



Golfclub Brunssummerheide

Taakomschrijving

Wedstrijdorganiserende commissies

Naast de in het Commissiereglement vastgelegde algemene procedures en bevoegdheden is de commissie verantwoordelijk voor de voorbereiding en uitvoering van het jaarlijks wedstrijdprogramma, in zoverre niet vallend onder de verantwoordelijkheid van andere commissies.

De leden van de commissie voeren de volgende taken uit (niet limitatieve opsomming):

- Het opstellen van de wedstrijdkalender voor zowel zomer- als winterperiode, in overleg met het bestuurslid Wedstrijden;
- Het uitschrijven en publiceren van wedstrijden;
- Het opstellen van een jaarbegroting met als doel de wedstrijden budgetneutraal te kunnen organiseren;
- Het publiceren van startlijsten op de verenigingswebsite;
- Het controle van de actuele handicap van deelnemers(sters); de deelnemers/sters kunnen niet meer bestraft worden voor het spelen vanaf een foutieve handicap;
- Het vervaardigen en uitreiken van wedstrijdkaarten en incasso van inschrijfgelden;
- Het verzorgen van de wedstrijdverslagen en vastlegging van de resultaten in over-alle-standen op de verenigingswebsite;
- Het inkopen van prijzen, verzorgen van schilden en laten graveren van bekens etc.
- Het na iedere wedstrijd opmaken van de kas en verantwoorden aan de penningmeester van de commissie;
- Verzorgen van de prijsuitreiking en het maken van foto's ten behoeve van publicaties op onze site;
- Maken van afspraken met baaneigenaar i.v.m. de horeca